

ПРИНЯТО:  
на педагогическом совете  
Протокол № 19 от 17.07.2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МОУ «ОШ № 10»  
/К.О.Клюкина/  
Приказ № 315 от 17.07.2024 г.

2.3.

## Положение о правилах поведения обучающихся

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила поведения обучающихся регламентируют нормы поведения в здании и на территории школы, их права, обязанности и ответственность и регулируют применение к обучающимся мер поощрения и взыскания в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям в соответствии со ст. 33,34,35,37,41,42,43,45 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ (редакция 02 июля 2013 года) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Конвенцией о правах ребенка», принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года и «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185, Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом и другими локальными актами МОУ «ОШ № 10».

1.2. Цель Правил для обучающихся - создание в школе благоприятной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого обучающегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения, поддержание в школе порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса.

### 2. Общие правила поведения, права и обязанности обучающихся.

Обучающиеся имеют право на:

- 2.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 2.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 2.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 2.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);
- 2.5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых Школой, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов;
- 2.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- 2.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.9. каникулы в соответствии с календарным графиком;
- 2.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 2.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 2.12. участие в управлении Школой в порядке, установленном уставом и положением о Совете обучающихся; 2.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- 2.14. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке; 2.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
- 2.17. пользование в установленном порядке лечебно-профилактической инфраструктурой, объектами спорта Школы;
- 2.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 2.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 2.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 2.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- 2.22. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды; 2.23. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 2.3. Обучающиеся школы обязаны:
- добросовестно учиться; готовить себя к служению Отечеству, знать и уважать Герб, Флаг и Гимн России;
  - выполнять Устав Школы; действовать на благо школьного коллектива, заботиться о чести и поддержании традиций школы, её авторитета; вести себя в школе и за её пределами так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы;
  - регулярно посещать учебные занятия;
  - подчиняться указаниям педагогического совета, директора школы, учителей и классного руководителя, решениям классного и общешкольного ученического самоуправления, выполнять обоснованные требования других работников школы в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции;
  - беречь имущество школы, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу;
  - заботиться об эстетическом виде школы, чистоте и порядке в ней и на её территории;
  - проявлять уважение к старшим, к взглядам и убеждениям других людей;
  - заботиться о младших, уважать честь и достоинство других обучающихся школы;
  - приходить на занятия в школу скромно и опрятно одетыми, для занятий физкультурой иметь спортивную одежду и обувь;
  - беречь свое здоровье, выполнять требования техники безопасности.
- 2.4. Обучающимся запрещается:
- без разрешения педагогов уходить из школы и с её территории в урочное время;
  - приносить в школу и на её территорию с любой целью, передавать или использовать любым

способом оружие, взрывчатые, взрыво- или огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- во время перерывов (перемен): бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр; толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу; шуметь, мешать отдыхать другим;
- употреблять непристойные выражения и жесты; - производить любые действия, явно влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

2.5. В случае пропуска занятий обучающийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

2.6. Во время питания в столовой обучающиеся обязаны:

- вести себя тихо, спокойно, подчиняться требованиям учителей и работников столовой;
- проявлять внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- употреблять еду и напитки только в помещении столовой;
- убрать за собой посуду после принятия пищи.

### **3. Поведение обучающихся во время занятий.**

3.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, объясняет классному руководителю причину этого факта.

3.2. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель, ответив на приветствие, разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

3.3. Во время урока обучающимся не разрешается менять место за партой, выкрикивать, шуметь, пользоваться мобильными телефонами с целью прослушивания музыки, разговора, игры, фото – и видеосъемки, записи голоса на диктофон, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к урокам делами. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

3.4. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

3.5. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос, он поднимает руку.

3.6. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине обучающийся до урока сообщает об этом учителю.

3.7. Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. Они выполняются самостоятельно или с помощью товарищей.

3.8. Звонок (сигнал) об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс. При выходе учителя или другого взрослого из класса обучающиеся встают.

3.9. Во время перерывов (перемен) обучающиеся переходят в учебные кабинеты (классы) по расписанию, а оставшееся время проводят в рекреациях (коридорах).

3.10. Дежурный по классу обязан:

- во время перемены находиться в классе (кабинете) и обеспечивать в нем необходимый порядок;
- помогать учителю готовить необходимое оборудование к следующему уроку.

3.11. После окончания уроков обучающиеся организованно проходят в раздевалку, одеваются и выходят из школы, соблюдая порядок, не толкаясь, не разговаривая громко и не мешая занятиям других обучающихся.

3.12. Во внеурочное время (перемены, до и после уроков) обучающиеся имеют право обращаться к учителям и руководителям школы по любому вопросу.

3.13. Все вопросы внутреннего распорядка в течение рабочего дня разрешают дежурный администратор и дежурные учителя.

#### **4. Меры поощрения обучающихся и дисциплинарное воздействие.**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Школы могут быть применены следующие виды поощрений: объявление благодарности; направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося; награждение почетной грамотой и (или) дипломом; награждение ценным подарком; выплата стипендии; представление к награждению золотой или серебряной медалью.

4.2. Процедура применения поощрений 4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.2.4. Награждение золотой медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Положением о награждении золотой медалью в Школе. 4.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: - меры воспитательного характера; - дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: - замечание; - выговор; - отчисление из Школы.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных Советов в письменной форме.

4.6.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. 6 При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимися дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию

дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносятся решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать комитет по образованию и молодежной политике Энгельского муниципального района Саратовской области, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или Совета родителей

## **5. Защита прав обучающихся**

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов