

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
Протокол № 19 от 17.07.2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ «СОШ № 10»
/К.О. Клюкина/
Протокол № 315 от 17.07.2024 г.

3.12.

Положение

о работе с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о работе с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Положение) устанавливает и регулирует порядок работы ответственного за организацию работы с обучающимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Уставом школы.
- 1.3. Организация работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей направлена на создание наиболее эффективной системы сопровождения в школе, на защиту их прав и интересов, самостоятельное жизненное обустройство, выработку способности к самостоятельному принятию решений, овладению навыками их реализации и осознанию ответственности за принятое решение, к социализации и получению профессии.
- 1.4. Деятельность лиц, ответственных за организацию работы с обучающимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в следующих направлениях:
- осуществление социально - психологической диагностики;
 - оказание социально - педагогической, психологической и правовой помощи;
 - разработка и реализация индивидуальных программ социальной адаптации;
 - взаимодействие с органами государственной власти, учреждений (здравоохранения, образования, занятости и т.п.);
 - привлечение и организация досуга и отдыха.
- 1.5. Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми- сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей назначается приказом директора школы.
- 1.6. Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми- сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сотрудничает с классными руководителями, педагогом-психологом, учителями.
- 1.7. Положение определяет и регулирует:
- порядок работы с обучающимися, которые являются детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - порядок постановки обучающихся, которые являются детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение в школе;
 - порядок снятия с полного государственного обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 1.8. Основные понятия, используемые в данном положении:

- дети-сироты - лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;
- дети, оставшиеся без попечения родителей - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;
- опека и попечительство - форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях их содержания, воспитания и образования, а также для защиты их прав и интересов; опека устанавливается над детьми, не достигшими возраста 14 лет; попечительство устанавливается над детьми в возрасте от 14 до 18 лет;
- приемная семья - форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью между органами опеки и попечительства и приемными родителями (супругами или отдельными гражданами, желающими взять детей на воспитание в семью);
- полное государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - предоставление им за время пребывания в соответствующей организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семье опекуна, попечителя, приемных родителей бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного общежития и бесплатного медицинского обеспечения или возмещение их полной стоимости;

2. Основные направления совместной деятельности ответственного за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и специалистами школы.

- 2.1. Социально-психологическая диагностика с обучающимися детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей проводится для выявления проблем в их интеллектуальном развитии, общении и поведении, уровня готовности к самостоятельной жизни в современном обществе.
- 2.2. Социально-психологическое сопровождение направлено на:
 - комплексное изучение вновь поступивших, наблюдение за процессом адаптации обучающихся, выявление склонности к дезадаптации;
 - развитие личностных навыков, формирование навыков общения;
 - расширение профориентационной работы и работы по подготовке обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности.
- 2.3. Социально - педагогическая, психологическая и правовая помощь обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей направлена решение различных бытовых проблем, адаптации в трудных жизненных ситуациях, в трудоустройстве, в получении квалифицированной юридической помощи.
- 2.4. Разработка и реализация индивидуальных программ социальной адаптации, направленных на выход обучающихся из трудной жизненной ситуации.
- 2.5. Решение вопросов социальной адаптации совместно со специалистами органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений (здравоохранения, занятости и т.п.), общественных организаций и объединений.
- 2.6. Создание условия для приобщения к культуре и интеллектуальному развитию, привлекает

и организует досуг и отдых обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Порядок работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (до 18 лет).

3.1. Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей изучает документы и доукомплектовывает личное дело.

3.2. В трехдневный срок со дня издания приказа о зачислении ответственный за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выносит решение о ходатайстве перед директором, о постановке на учет лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.3. Постановка на учет детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей осуществляется на основании приказа директора школы.

3.4. Копия приказа соответствующего решения директора направляется ответственному за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.5. Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в начале учебного года формирует базу данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и обновляет по мере необходимости (не реже 2 раз в год).

3.6. Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ведет документацию по установленной форме и использует ее исключительно в целях профессиональной деятельности.

3.7. Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и другие службы школы составляют индивидуальное планирование по работе с данной категорией обучающихся на учебный год по сопровождению и разрешению текущих и возникающих проблем.

3.8. Работа с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ведется в соответствии с планом работы колледжа и планом работы с данной категории обучающихся.

4. Структура и кадровый состав.

4.1. Контроль по организации возлагается на директора школы.

4.2. Ответственный за работу лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей назначается приказом директора школы.

4.3. Обязанности ответственного за работу лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей определяются должностными инструкциями.

4.4. Ответственный за работу лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- формирует базу данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- осуществляет коррекционно-развивающую и реабилитационную работу с замещающими родителями и приемными детьми с целью формирования успешной замещающей семейной системы, оказывает содействие в обеспечении защиты прав и законных интересов приемных детей;
- содействует развитию общения и взаимопомощи между замещающими семьями;

- защищает права и интересы лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - осуществляет сбор информации об обучающихся из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вышедших из-под попечения;
 - оказывает комплексную (педагогическую, психологическую, социальную, правовую) помощь детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте до 18 лет;
 - изучает историю жизни обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - запрашивает и получает необходимые материалы и документы от органов исполнительной власти, правоохранительных органов, учреждений, организаций и иных служб;
 - проводит психолого-педагогическое изучение обучающихся, их личностного потенциала, профессионального самоопределения, причин и механизмов нарушений социальной адаптации;
 - выбирает формы, средства и методы работы с обучающимися по разрешению трудных жизненных ситуаций;
 - ведет документацию по установленной форме;
 - самостоятельно планирует свою деятельность в соответствии с основными функциями школы и социальным заказом лиц из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - привлекает специалистов разных ведомств, для решения проблем приемных родителей, опекунов, усыновителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - запрашивает и получает необходимые материалы и документы от образовательных учреждений, учреждений здравоохранения, учреждений социальной защиты и иных служб для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - в установленном порядке вносит предложения в органы опеки и попечительства по вопросам защиты прав и интересов детей.
- 4.5. Ответственный несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями за неисполнение или ненадлежащее исполнение целей, задач и функций школы.

5. Заключительные положения.

- 5.1. Все изменения и дополнения настоящего Положения принимаются на заседании педагогического совета, открытым голосованием, простым большинством голосов и утверждаются приказом директора школы.
- 5.2. Вносить предложения по изменению настоящего Положения имеет право директор школы, заместитель директора по воспитательной работе.
- 5.3. Настоящее Положение подлежит пересмотру по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и действует до минования надобности.

6. Управление документом.

Настоящий документ хранится в кабинете директора в течение срока его действия; копия документа - у заместителя директора по воспитательной работе и ответственного за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.